



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії НТУ «ДП»,
ректор

О.О. Азюковський
« 18 » квітня 2023 р.

ПРОГРАМА

фахового іспиту за ступенем магістра зі спеціальності

281 «Публічне управління та адміністрування»

на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) магістра (спеціаліста)

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>Визначати ключові поняття та види публічного управління.</p> <p>Характеризувати функції держави та публічного управління, тенденції розвитку держави як суб'єкта управління.</p> <p>Розуміти сутність загальносистемних принципів публічного управління.</p> <p>Визначати функції громадянського суспільства.</p>	<p>1 Теоретичні засади публічного управління</p> <p>1.1 Предметна область теорії публічного управління</p> <p>1.2 Держава як суб'єкт публічного управління</p> <p>1.3 Принципи та функції публічного управління</p> <p>1.4 Громадянське суспільство як суб'єкт публічного управління</p>
<p>Визначати роль законодавчої, виконавчої та судової гілок влади у процесі державного управління.</p> <p>Оцінювати ефективність державного управління.</p> <p>Аналізувати систему органів державної влади в Україні.</p> <p>Визначати цілі та принципи державної регіональної політики, характеризувати механізми реалізації регіональної політики держави.</p>	<p>2 Державне та регіональне управління</p> <p>2.1 Роль різних гілок влади у процесі державного управління</p> <p>2.2 Ефективність державного управління</p> <p>2.3 Система органів державної влади в Україні</p> <p>2.4 Сутність державної регіональної політики та механізми її реалізації</p>
<p>Характеризувати основні поняття у сфері управління персоналом, специфіку функції управління персоналом та розуміти основні складники системи роботи з персоналом.</p> <p>Визначати поняття та зміст кадрової політики в організаціях публічної сфери, фактори, що впливають на її формування</p> <p>Знати особливості порядку прийому на службу в органи публічної влади.</p> <p>Охарактеризувати особливості оцінювання та атестації персоналу у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування.</p>	<p>3 Управління персоналом в органах публічної влади</p> <p>3.1 Теоретичні засади та технології управління персоналом в органах публічної влади</p> <p>3.2 Кадрова політика у сфері публічного управління</p> <p>3.3 Організація набору та відбору персоналу в організаціях публічної сфери</p> <p>3.4 Оцінювання персоналу в органах публічного управління</p>

Уміння, що контролюються	Зміст програми
<p>Визначати сутність, мету, основні завдання та зміст соціальної політики, її об'єкти та суб'єкти.</p> <p>Характеризувати основні світові тенденції розвитку соціальної політики.</p> <p>Класифікувати інструменти соціальної політики.</p> <p>Розуміти роль суб'єктів гуманітарної політики в реалізації завдань управління соціальним і гуманітарним розвитком держави.</p>	<p>4 Основи соціально-гуманітарної політики</p> <p>4.1 Сутність соціальної політики, її мета та функції</p> <p>4.2 Тенденції розвитку світової соціальної політики</p> <p>4.3 Інструменти соціальної політики</p> <p>4.4 Концептуальні засади гуманітарної політики</p>
<p>Класифікувати основні методи мобілізації публічних доходів, класифікувати видатки. Обґрунтовувати зв'язок функцій держави та публічних видатків.</p> <p>Характеризувати систему управління публічними фінансами, основні форми, методи, та інструменти фінансового впливу.</p> <p>Аналізувати структуру доходів та систему видатків Державного бюджету України, причини, види, шляхи оптимізації бюджетного дефіциту.</p> <p>Розуміти сутність місцевих фінансів, їх склад і роль у здійсненні політики зміцнення економічної самостійності адміністративно-територіальних одиниць в умовах децентралізації.</p>	<p>5 Публічні фінанси та бюджетування</p> <p>5.1 Публічні доходи та публічні видатки</p> <p>5.2 Організаційні основи управління публічними фінансами</p> <p>5.3 Державний бюджет України</p> <p>5.4 Місцеві бюджети України</p>

Рекомендована література

1. Особливості публічного управління та адміністрування : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, І. С. Бондар, В. Г. Горник, В. В. Шпачук. Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. 256 с.
2. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навч. посіб. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/346596794.pdf>.
3. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін. Вінниця : ВНТУ, 2019. 181 с.
4. Державне та регіональне управління : навч. посіб. / О. Ю. Бобровська, Т. О. Савостенко, О. Ю. Матвеева, В. К. Лебедева; під. ред. О. Ю. Бобровської та Т. О. Савостенко. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 280 с.
5. Управління персоналом в органах публічної влади : навч. посіб. / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська, К. В. Комарова, Т. М. Тарасенко. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2019. 184 с.
6. Публічне управління у соціогуманітарній сфері: навч. посіб. у таблицях і схемах / І. І. Хожило, О. В. Антонова, С. М. Мороз, Н. Г. Сорокіна. ДРІДУ НАДУ, 2020. 135 слайдів.
7. Хомутенко В. П., Луценко І. С., Хомутенко А. В. Адміністрування податків, зборів, платежів : навч. посіб. ; за заг. ред. В. П. Хомутенко Одеса : «Атлант», 2015. 314 с.
8. Хомутенко В. П., Луценко І. С., Хомутенко А. В. Державний аудит публічних фінансів : навч. посіб. Одеса : «Кримполіграфпапір», 2016. 412 с.