



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НАЦІОНАЛЬНИЙ ГІРНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

НАКАЗ

24 05 2016

м. Дніпропетровськ

№ 32

Про введення в дію «Положення
про визнання та моніторинг
спроможності кафедр започатковувати
та провадити освітню діяльність...»

З метою забезпечення єдиного підходу до оцінки спроможності певної кафедри щодо підготовки фахівців за освітніми програмами різних рівнів вищої освіти за спеціальностями та спеціалізаціями, підготовки до ліцензування спеціальностей, контролю відповідності ліцензійним умовам під час провадження освітньої діяльності, забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, виконання рішення вченої ради університету від 5 квітня 2016 року (протокол №4)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 25 травня 2016 року «Положення про визнання та моніторинг спроможності кафедр (підрозділів) започатковувати та провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов на певному рівні вищої освіти за певною спеціальністю (спеціалізацією)» (далі – Положення) затверджене рішенням вченої ради університету від 5 квітня 2016 року (протокол №4).

2. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, директору Науково-методичного центру, начальнику відділу ліцензування та акредитації під час оцінки спроможностей певної кафедри щодо підготовки фахівців за освітніми програмами різних рівнів вищої освіти за спеціальностями та спеціалізаціями, відповідності ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та здійснення моніторингу рівня забезпечення якості вищої освіти керуватися цим Положенням.

3. Завідувачам кафедр під час формування звіту про самоаналіз діяльності кафедри керуватися п. 5 Самоаналіз діяльності (Положення).

4. Звіт про самоаналіз діяльності (далі Звіт) готують всі кафедри університету.

У висновках до звіту надається порівняльна з минулими роками інформація щодо кількісних та якісних змін, які відбулися на кафедрі за звітний період. Інформацію представляти у вигляді графіків і таблиць з коментарями до кожного об'єкту.

Звіт про самоаналіз кафедр розглядати та затверджувати на засіданнях кафедр до 20 вересня звітного року, на засіданнях рад факультетів – до 10 жовтня звітного року.

5. Щорічно до 15 жовтня подавати звіт про самоаналіз діяльності кафедри до науково-методичного центру (корпус 11, кімнати № 6, 7) на розгляд постійно діючої робочої групи з якості.

Інформацію подавати на паперових носіях за підписом завідувача кафедри та в електронному вигляді.

6. Наказ ректора від 22.06.1998 р. №58 та Вимоги до звіту кафедр НГА України про проведення самоаналізу, що затверджені ректором 01.09.1998 р., вважати такими, що втратили чинність.

7. Відповідальність за виконання наказу покласти на завідувачів відповідних кафедр.

8. Контроль за виконання наказу покласти на першого проректора О.О. Азюковського

Ректор



Г.Г. Півняк

Проект наказу вносить:
Начальник навчального відділу



В.О. Салова

Узгоджено:

Голова НМР

Головний бухгалтер
Заст. гл. бух.

Начальник ВК

Провідний юрисконсульт

Зав. канцелярії



О.М. Кузьменко

Л.Г. Сядро

Г.О. Зюда

О.О. Лабза

Т.А. Кулик

Л.П. Лупацій

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний вищий навчальний заклад
«Національний гірничий університет»

ПОЛОЖЕННЯ

про визнання та моніторинг спроможності кафедр
започатковувати та провадити освітню діяльність відповідно до
ліцензійних умов

Ухвалено
Вченою радою ДВНЗ «НГУ»
Протокол № 4 від 05.04.2016



Дніпропетровськ
НГУ
2016

ЗМІСТ

1	Вступ	3
2	Цілі провадження Положення	3
3	Нормативні посилання	3
4	Перелік документів, що підтверджують відповідність вимогам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти	4
5	Самоаналіз діяльності	4
6	Реалізація політики забезпечення якості вищої освіти	12
7	Зведені відомості про дотримання ліцензійних умов під час започаткування та провадження освітньої діяльності	12
8	Прикінцеві зауваження	20

1. Вступ

Започаткування провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти за новою спеціальністю, іншим рівнем вищої освіти та збільшення ліцензованого обсягу є розширенням провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти і підлягає ліцензуванню у встановленому порядку.

Ліцензування актуальних спеціальностей здійснюється відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти.

Здобувач ліцензії (ліцензіат) повинен відповідати вимогам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти під час започаткування її провадження.

Ліцензіат провадить освітню діяльність в межах ліцензованого обсягу, яким встановлюється максимальна кількість осіб, що навчаються одночасно у сфері вищої освіти — на певному рівні вищої освіти за певною спеціальністю на кожному курсі навчання.

Перевищення ліцензованого обсягу в сфері вищої допускається у разі продовження навчання осіб, що робили перерву у навчанні з визначених законодавством причин, а також у випадках, передбачених законом.

У разі запровадження дистанційної форми навчання заклад освіти повинен дотримуватися вимог до науково-методичного, кадрового і системотехнічного забезпечення дистанційної форми навчання, а також забезпечити створення і функціонування системи управління дистанційною формою навчання та веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм).

2. Цілі провадження Положення:

– забезпечення єдиного підходу до оцінки спроможностей певної кафедри щодо підготовки фахівців за освітніми програмами різних рівнів вищої освіти за спеціальностями та спеціалізаціями;

– підготовка до ліцензування спеціальностей;

– контроль відповідності ліцензійним умовам під час провадження освітньої діяльності;

– забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

3. Нормативні посилання

Положення розроблено на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 // Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 37, 38.

2. Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Чинний від 01.11.2010. – Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.

3. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.

4. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 №266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

5. Наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

6. Наказ МОН України від 15 жовтня 2015 №1085 «Про Умови прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році».

7. Наказ ректора Державного ВНЗ «Національний гірничий університет» від 27.01.2016 №4 «Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти».

8. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти : проект [Електронний ресурс] / М-во освіти і науки України. – К. – Режим доступу: (<http://mon.gov.ua/citizens/zv'yazki-z-gromadskistyuu/gromadske-obgovorennnya-2016.html>).

9. Політика забезпечення якості вищої освіти Державного ВНЗ «Національний гірничий університет» [Електронний ресурс] / Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ, 2016. – 14 с. Режим доступу: <http://www.nmu.org.ua/>.

10. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти».

4. Перелік документів, що підтверджують відповідність вимогам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти:

– копії освітньої (освітньо-професійної або освітньо-наукової) програми (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу), навчального плану, за якими провадитиметься освітня діяльність, пояснювальну записку до навчального плану;

– відомості про кількісні та якісні показники кадрового і матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти ;

– відомості про навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу);

– зведені відомості про дотримання вимог Ліцензійних умов;

– копії документів, що засвідчують рівень освіти і кваліфікації керівника закладу освіти та керівника проектної групи (документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання (крім розширення провадження освітньої діяльності в разі збільшення ліцензованого обсягу).

5. Самоаналіз діяльності

Самоаналіз діяльності кафедри здійснюється з метою:

– щорічного моніторингу рівня забезпечення якості вищої освіти під час провадження освітньої діяльності. Усі кафедри університету готують звіт про самоаналіз діяльності, який подається на розгляд постійно діючої робочої групи з якості, що створена наказом ректора від 27.01.2016 №4 «Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти»;

– підготовки до започаткування провадження освітньої діяльності за новою спеціальністю, іншим рівнем вищої освіти та збільшення ліцензованого обсягу. Кафедри готують звіт про самоаналіз спроможності провадити освітню діяльність відповідно до встановлених Ліцензійними умовами вимог на певному рівні вищої освіти за певною спеціальністю, що подається на експертизу до відділу ліцензування та акредитації.

5.1. Пояснювальна записка до навчального плану

Код та найменування спеціальності	
Рівень вищої освіти	
Освітня програма	
Спеціалізація	
Форма навчання	
Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та строк	

навчання	
Навчальний план, затверджений Вченою радою (дата та номер протоколу)	
Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (в разі наявності)	
Відповідність вимогам професійного стандарту (в разі наявності)	
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
I. Цикл загальної підготовки		
II. Цикл професійної підготовки		

Інше (у разі потреби) _____

Гарант освітньої програми/
керівник кафедри із спеціальної
(фахової) підготовки _____

5.2. Відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

5.2.1. Якісний склад проектної групи, яка утворена у складі відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу _____ або кафедри _____ із спеціальності _____

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади (для сумісників — місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)						
Особи, які працюють за сумісництвом						

5.2.2. Якісний склад науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес із спеціальності _____

Найменування навчальної дисципліни (кількість лекційних годин)	Прізвище, ім'я, по батькові викладача	Найменування посади (для сумісників - місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки*
I. Цикл загальної підготовки						
Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)						
Особи, які працюють за сумісництвом						
II. Цикл професійної підготовки						
Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)						
Особи, які працюють за сумісництвом						

* Зазначаються показники, що визначають рівень наукової та професійної активності науково-педагогічного працівника відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (див. п. 4.1).

5.2.3.. Якісний склад випускової кафедри _____ із спеціальності* _____

Прізвище, ім'я, по батькові викладача	Найменування посади (для сумісників - місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Найменування всіх навчальних дисциплін, які закріплені за викладачем, та кількість лекційних годин з кожної навчальної дисципліни	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)						
Особи, які працюють за сумісництвом						

* Якщо для однієї спеціальності планується наявність двох і більше випускових кафедр, подається інформація про кожну кафедру окремо. Якщо кафедра є випусковою для кількох спеціальностей, зазначається найменування цих спеціальностей, рівень вищої освіти та ліцензований обсяг з кожної спеціальності.

5.2.4. Інформація про завідувача випускової кафедри із спеціальності* _____

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю)	Педагогічний (науково- педагогічний) стаж (повних років)	Інформація про попередню роботу (період (років), найменування організації, займана посада)	Примітка (з якого часу працює у закладі освіти за основним місцем роботи або сумісництвом)

Якщо для одного напрямку підготовки (спеціальності) планується наявність двох і більше випускових кафедр, подається інформація про завідувача кожної кафедри.

5.3. Обладнання лабораторій та спеціалізованих кабінетів

Найменування лабораторії, спеціалізованого кабінету, їх площа	Найменування навчальної дисципліни	Найменування обладнання, устаткування, їх кількість

5.4. Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, які забезпечують виконання начального плану за спеціальністю _____

Найменування комп'ютерної лабораторії, її площа	Найменування навчальної дисципліни	Модель і марка персональних комп'ютерів, їх кількість	Найменування пакетів прикладних програм (у тому числі ліцензованих)	Доступ до Інтернету, наявність каналів доступу (так/ні)

5.5. Відомості про навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

3.5.1. Відомості про комплекс навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін

Найменування навчальної дисципліни згідно з навчальним планом	Інформація про наявність ("+", "-" або немає потреби)					
	Навчального контенту	планів практичних (семінарських) занять	завдань для лабораторних робіт	завдань для самостійної роботи студентів*	питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю	завдань для комплексної контрольної роботи

5.5.2. Методичне забезпечення курсового проектування

Найменування навчальної дисципліни	Семестр, в якому передбачена курсова робота (проект)	Інформація про наявність ("+" або "-")	
		методичних розробок	тематики курсових робіт (проектів)

5.5.3.. Забезпечення програмами і базами для проходження практики

Найменування практики	Семестр, в якому передбачена практика	Тривалість практики (тижнів)	Інформація про наявність програм практик ("+" або "-")	Найменування бази для проходження практики	Інформація про наявність угод про проходження практик (дата, номер, строк дії)

У разі використання інформаційних технологій під час виконання завдань для самостійної роботи студентів робиться позначка "ІТ".

5.6. Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

5.6.1. Інформація про наявність бібліотеки

Найменування бібліотеки	Площа (кв. метрів)	Обсяг фондів навчальної, наукової літератури (примірників)	Площа читального залу (кв. метрів), кількість місць	Примітка*

5.6.2. Забезпечення підручниками, навчальними посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою

Найменування навчальної дисципліни	Автор підручника (навчального посібника тощо)	Найменування підручника (навчального посібника тощо)	Найменування видавництва, рік видання	Кількість примірників**

5.6.3. Перелік фахових періодичних видань

Найменування фахового періодичного видання	Роки надходження

* Зазначається інформація про наявність електронної бібліотеки.

** Для електронних книг не зазначається.

6. Реалізація політики забезпечення якості вищої освіти

Основні заходи щодо забезпечення якості вищої освіти:

- організація системи забезпечення якості за участі зовнішніх сторін;
- забезпечення зв'язку між науково-дослідною роботою та навчанням і викладанням;
- розроблення процедур забезпечення якості оцінювання за європейськими орієнтирами;
- визначення та застосування правил щодо всіх фаз навчання та життєдіяльності аспірантів;
- забезпечення умов і підтримка, необхідні для просування студентів у їхній академічній кар'єрі;
- запровадження процесів й інструментів збору, моніторингу та використання інформації щодо навчальних успіхів студентів;
- розроблення методології діагностики рівня компетентності викладачів;
- створення для викладачів сприятливого середовища;
- можливості та стимули для професійного розвитку викладацького складу;
- заохочення наукової діяльності задля посилення зв'язку між освітою та дослідженнями, заохочення застосування інноваційних методів викладання та нових технологій;
- удосконалення ресурсів, що сприяють підготовці докторів філософії;
- методичне забезпечення переходу до гнучких методів навчання й викладання;
- формування та надання інформації потенційним і поточним аспірантам, випускникам, іншим зацікавленим сторонам та широкому загалу про освітні програми, очікувані навчальні результати, процедури викладання, навчання та оцінювання, показники успішності, навчальні можливості, доступні аспірантам, працевлаштування випускників аспірантури;
- регулярний моніторинг освітніх програм з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг та створення сприятливого й ефективного навчального середовища;
- удосконалення системи безперервного самоаналізу ефективності процесів внутрішнього забезпечення якості.

7. Зведені відомості про дотримання ліцензійних умов під час започаткування та провадження освітньої діяльності

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
1. КАДРОВІ ВИМОГИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1.1. Наявність у закладі освіти підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти	+/	+/	+/	+/

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
1.2. Наявність у складі підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти, тимчасової робочої групи (проектної групи) з науково-педагогічних працівників, на яку покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти за певною спеціальністю	три особи, з них одна особа, що має науковий ступінь або вчене звання/	три особи, що мають науковий ступінь та/або вчене звання/	три особи, що мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук або професор/	три особи, що мають науковий ступінь та вчене звання, з них не менше двох докторів наук/
1.3. Наявність у керівника проектної групи (гаранта освітньої програми):				
1) наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю	+/	+/	+/	
2) наукового ступеня та вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю				+/
3) стажу науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням стажу педагогічної роботи)	+/	+/	+/	+/
Проведення освітньої діяльності				
1.4. Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними (науковими) працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):				
1) які мають науковий ступінь та/або вчене звання (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням педагогічних працівників, які мають вищу категорію)	25/	50/	50/	80/
2) які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора		10/	25/	
3) які мають науковий ступінь доктора наук та вчене звання				50/

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
1.5. Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними (науковими) працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):				
1) дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом			15/	50/
2) практичної роботи за фахом	10/	10/		
1.6. Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва курсовими, дипломними роботами (проектами), дисертаційними дослідженнями науково-педагогічними (науковими) працівниками, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше трьох умов, зазначених у пункті 5 приміток	підпункти 1—19 пункту 5 приміток	підпункти 1—16 пункту 5 приміток	підпункти 1—16 пункту 5 приміток	підпункти 1—12 пункту 5 приміток
1.7. Наявність випускової кафедри із спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної або спорідненої науково-педагогічної спеціальності:				
1) з науковим ступенем доктора наук та вченим званням				+/
2) з науковим ступенем та вченим званням			+	
3) з науковим ступенем або вченим званням	+/	+/		
1.8. Наявність трудових договорів (контрактів) з усіма науково-педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу	+/	+/	+/	+/

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
2. ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ ЩОДО МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
2.1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4/	2,4/	2,4/	2,4/
2.2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	10/	30/	30/	30/
2.3. Наявність соціально-побутової інфраструктури:				
1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+/	+/	+/	+/
2) пунктів харчування	+/	+/	+/	
3) актового чи концертного залу	+/	+/	+/	
4) спортивного залу	+/	+/	+/	
5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+/	+/	+/	
6) медичного пункту	+/	+/	+/	+/
2.4. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)	70/	70/	70/	70/
Провадження освітньої діяльності				
2.5. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+/	+/	+/	+/
3. ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ ЩОДО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
3.1. Наявність опису освітньої програми	+/	+/	+/	+/
3.2. Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+/	+/	+/	+/

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
Провадження освітньої діяльності				
3.3. Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+/-	+/-	+/-	+/-
3.4. Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+/-	+/-	+/-	+/-
3.5. Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+/-	+/-	+/-	+/-
3.6. Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+/-	+/-	+/-	+/-
3.7. Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+/-	+/-	+/-	+/-
4. ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ ЩОДО ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
4.1. Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як два наймену- вання/	не менш як чотири наймену- вання/	не менш як п'ять наймену- вань/	не менш як шість наймену- вань/
4.2. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти)		+/-	+/-	+/-
Провадження освітньої діяльності				
4.3. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/ видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+/-	+/-	+/-	+/-

Найменування показника (нормативу)	Вимоги до значення показника (нормативу) за рівнями вищої освіти/фактичне значення			
	початковий рівень	перший рівень	другий рівень	третій рівень
4.4. Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	30/	50/	60/	30/

Примітки:

1. У пункті 1.3 враховувати, що керівник проектної групи може одночасно бути гарантом лише однієї освітньої програми.

2. У пункті 1.4 відповідність спеціальності викладача навчальній дисципліні визначається відповідністю його спеціальності згідно з документами про вищу освіту або про науковий ступінь, або про вчене звання або науковою спеціальністю, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років, або проходженням відповідного науково-педагогічного стажування тривалістю не менше шести місяців та наявністю трьох одноосібних публікацій з цієї навчальної дисципліни у рецензованих закордонних або фахових наукових виданнях України, або виданого підручника чи навчального посібника з цієї навчальної дисципліни згідно з вимогами МОН.

3. У пункті 1.4 під час розрахунку показників, визначених у підпунктах 1) і 2) для початкового, першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня для спеціальностей галузей знань 01 "Освіта", 02 "Культура і мистецтво", 19 "Архітектура та будівництво", звання "народний артист", "народний художник", "народний архітектор", "заслужений тренер" прирівнюються до вченого звання професора, звання "заслужений артист", "заслужений художник", "заслужений архітектор", "заслужений майстер спорту", "заслужений майстер народної творчості України" — вченого звання доцента.

3. У підпункті 2) пункту 1.4 до докторів наук прирівнюються науково-педагогічні працівники з науковим ступенем доктора філософії (кандидата наук) за умови наявності у них п'яти статей у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection, рекомендованих МОН.

4. У пункті 1.5:

- визнаним професіоналом з досвідом дослідницької роботи за фахом вважається науково-педагогічний (науковий) працівник, який має не менше десяти років стажу наукової роботи на посадах, що відповідають або є спорідненими за змістом відповідній навчальній дисципліні;

- визнаним професіоналом з досвідом управлінської роботи за фахом вважається науково-педагогічний (науковий) працівник, який має не менше десяти років стажу роботи на посадах керівників (заступників керівників) підприємств (організацій та установ), їх підрозділів, які передбачають безпосереднє керівництво працівниками, які виконують роботу за професіями, що відповідають або є спорідненими за змістом відповідній навчальній дисципліні;

- визнаним професіоналом з досвідом інноваційної роботи за фахом вважається науково-педагогічний (науковий) працівник, який має не менше десяти років стажу роботи, спрямованої на створення об'єктів права інтелектуальної власності (винаходів, корисних моделей, промислових зразків, компонувань (топографій) інтегральних мікросхем, раціоналізаторських пропозицій, сортів рослин, порід тварин, наукових відкриттів, комп'ютерних програм, компіляції даних (баз даних), їх використання і комерціалізацію;

- визнаним професіоналом з досвідом творчої роботи за фахом вважається науково-педагогічний (науковий) працівник, який має не менше десяти років стажу роботи, спрямованої на створення об'єктів права інтелектуальної власності (літературний твір, переклад літературного твору, твори живопису, декоративно-ужиткового мистецтва, архітектури, скульптурний, графічний, фотографічний твір, твір дизайну, музичний твір, аудіо- та відеотвори, передачі (програми) організацій мовлення, медіатвір, сценічна постановка, кінотвір, анімаційний твір, аранжування твору, рекламний твір), їх використання і комерціалізацію;

- визнаним професіоналом з досвідом практичної роботи за фахом вважається науково-педагогічний (педагогічний) працівник, який має не менше десяти років стажу трудової діяльності за основним місцем роботи за професіями, що відповідають або є спорідненими за змістом відповідній навчальній дисципліні. До цього стажу включається також робота на посадах керівників (заступників керівників) підприємств (організацій та установ), їх підрозділів, яка передбачає безпосереднє керівництво працівниками, які виконують роботу за професіями, що відповідають або є спорідненими за змістом відповідній навчальній дисципліні.

5. У пункті 1.6 для визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника використовуються такі показники:

1) наявність наукової публікації у періодичному виданні, яке включено до наукометричних баз, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection, рекомендованих МОН;

2) наявність наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, та/або авторських свідоцтв, та/або патентів загальною кількістю п'ять досягнень;

3) наявність виданого підручника чи навчального посібника, що рекомендований МОН, іншим центральним органом виконавчої влади або вченою радою закладу освіти, або монографії (у разі співавторства — з фіксованим власним внеском);

4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

5) участь у міжнародному науковому проекті/залучення до міжнародної експертизи, наявність звання "суддя міжнародної категорії";

6) проведення навчальних занять іноземною мовою (крім мовних навчальних дисциплін) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

7) робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій з вищої освіти МОН, або робочих груп з розроблення стандартів вищої освіти України;

8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;

9) керівництво студентом, який зайняв призове місце, або робота у складі організаційного комітету/журі/апеляційної комісії Міжнародної студентської олімпіади/II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт)/III—IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів/II—III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів — членів Малої академії наук; керівництво студентом, який став призером Олімпійських, Паралімпійських ігор, Всесвітньої та Всеукраїнської Універсиади, чемпіонату світу, Європи, Європейських ігор, етапів Кубка світу та Європи, чемпіонату України; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/факультету/відділення (наукової установи)/інституту/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;

11) участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена спеціалізованої вченої ради;

12) присудження наукового ступеня доктора наук або присвоєння вченого звання професора;

13) наявність авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;

14) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання/конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;

15) присудження наукового ступеня доктора філософії або присвоєння вченого звання доцента, або отримання документа про другу вищу освіту;

16) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою, або виконання обов'язків куратора групи; керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсиаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту;

17) організація студентської громадської (волонтерської) діяльності, яка має професійне спрямування;

18) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю три публікації;

19) поєднання науково-педагогічної роботи та практичної фахової діяльності.

6. Ліцензіат забезпечує виконання вимог, передбачених у:

пунктах 1.4 і 1.5 – вперше за результатами виконання освітньої програми, далі – постійно під час виконання освітньої програми;

пунктах 1.6...1.8 – постійно під час виконання освітньої програми.

7. У пункті 2.5 враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років.

8. У пункті 3.3 складовими частинами робочої програми навчальної дисципліни є опис навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, програма, структура (тематичний план) навчальної дисципліни, теми семінарських (практичних, лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті.

9. У пункті 3.4 складовими частини комплексу навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни є навчальний контент (конспект або розширений план лекцій), плани практичних (семінарських) занять, завдання для лабораторних робіт, самостійної роботи, питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь студентів, комплексної контрольної роботи, післятестастійного моніторингу набутих знань і вмінь з навчальної дисципліни.

10. У пункті 3.6 забезпеченістю навчальними матеріалами вважається наявність підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, хрестоматій згідно з переліком рекомендованої літератури з розрахунку один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту студентів та заявленого додаткового ліцензованого обсягу в разі розширення провадження освітньої діяльності або їх наявність в електронній формі (у локальному чи віддаленому доступі) для необмеженої кількості користувачів з дотриманням вимог законодавства про інтелектуальну власність. Для вибіркового навчальних дисциплін дозволяється використання навчальних матеріалів лише в електронній формі.

8. ПРИКІНЦЕВІ ЗАУВАЖЕННЯ

8.1. Положення оприлюднюється на сайті університету.

8.2. Моніторинг спроможності кафедр провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов на певному рівні вищої освіти за певною спеціальністю (спеціалізацією) має використовуватись під час звітності посадовців.

8.3. Положення поширюється на всі кафедри університету.

8.4. Положення підлягає перегляду та доопрацюванню, відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти.

8.5. Відповідальність за впровадження Положення несуть перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Розробники:

Науково-методичний центр
(Салов В.О., salovv@nmu.org.ua);

Центр моніторингу знань та тестування
(Одновол М.М., odnovolm@nmu.org.ua)

Відділ ліцензування та акредитації
(Калюжна Т.М., k_taisija@mail.ru)