



## ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю 122 Комп'ютерні науки освітньої програми «Комп'ютерні науки» (ID у ЄДЕБО 29828) за другим рівнем вищої освіти (справа №2480/АС-24) у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка" (експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 25 жовтня 2024 року № 1196-Е)

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма «онлайн візиту» фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час «онлайн-візиту» експертної групи надає їй всі необхідні матеріали, що підтверджують інформацію вказану у відомостях про самооцінювання освітньої програми.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими крім випадків, коли це погоджено експертною групою. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі онлайн візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. У розкладі онлайн візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки. ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі онлайн візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і технологію проведення такої зустрічі шляхом публікації на сайті ЗВО та інших своїх інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи за певною програмою з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритою зустрічі з експертною групою у вказаний час згідно погодженої програми.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться за допомогою технічних засобів відео-зв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – (11 листопада 2024р.)</b>		
09.00-09.20	Пробна відеоконференція	Члени експертної групи: ЛПЦИНА Валерій Олександрович; МОКРИЦЬКА Ольга Володимирівна; БОРОВИК Данило Ігорович.
09.20–09.50	<b>Зустріч 1 з гарантом ОП</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович.
09.50–10.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
10.00–10.40	<b>Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО</b>	Члени експертної групи; Ректор – АЗЮКОВСЬКИЙ Олександр Олександрович; Перший проректор – ПАВЛИЧЕНКО Артем Володимирович; Проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку – ТРЕГУБ Микола Володимирович; Проректор з навчальної роботи – ХОМЕНКО Юрій Тимофійович; Проректор з наукової роботи – НІКІТЕНКО Ігор Святославович Проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та соціальних питань – ГРИГОР'ЄВ Олександр Олександрович; Декан факультету інформаційних технологій – УДОВИК Ірина Михайлівна; Завідувач кафедри програмного забезпечення комп'ютерних систем – АЛЕКСЄЄВ Михайло Олександрович; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
11.00–11.40	<b>Зустріч 3 з розробниками відомостей самооцінювання</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович;

		Начальник навчально-методичного відділу – ЗАБОЛОТНА Юлія Олександрівна.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
12.00–12.40	<b>Зустріч 4 з академічним персоналом</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП та викладають на цій програмі: професор МОРОЗ Борис Іванович; професор ГНАТУШЕНКО Володимир Володимирович; професор ШВАЧИЧ Геннадій Григорович; доцент СПІРІНЦЕВ В'ячеслав Васильович; доцент ПРИХОДЧЕНКО Сергій Дмитрович; доцент ПАВЛЕНКО Людмила Володимирівна.
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	<b>Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти ОП</b>	Члени експертної групи; Здобувачі 1-го року навчання групи 122м-24-1: ПРИЛІПКО Ксенія, АТАМАНЧУК Олександра, ДУБІНА Єгор. Здобувачі 2-го року навчання групи 122м-23-1: ЯЩЕНКО Богдан, МАТВЄЄВ Євгеній, БЕНЕМЯНОВИЧ Еліна.
14.40-15.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
15.00-15.40	<b>Зустріч 6 з випускниками</b>	Члени експертної групи; Випускники ОП: ГОЛІНЬКО Олександр (випускник 2020 року); М'ЯКЕНЬКИЙ Арсеній ( випускник 2021 року); МАРЧЕНКО Нікіта (випускник 2022 року); РУКСОВ Євгеній (випускник 2023 року).

15.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
16.00-16.40	<b>Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування</b>	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування: Голова Ради студентів – ТАРАН Єлизавета; Заступник голови ради студентів – ПРИЛПКО Ксенія; Голова Ради студентів ФІТ – ГОНЧАРОВ Максим; Голова культурно-масового департаменту ФІТ – КЛЕВІЗАЛЬ Ілона; Голова департаменту якості освіти – МИХАЙЛОВА Катерина.
16.40–17.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
17.00-17.40	<b>Зустріч 8 з роботодавцями</b>	Члени експертної групи; Представники роботодавців, які залучені до реалізації ОП: IT Dnipro Community – ГОСТИЦЕВ Євген (виконавчий директор); IT-компанія SoftServe – НІКОЛАЄВ Тарас (менеджер центру розвитку талантів Soft Serve), СОБОЛЄВА Оксана (маркетолог центру розвитку талантів Soft Serve); IT-компанія EPAM – МІХЄЄВ Іван (Менеджер з розвитку талантів EPAM Україна); IT асоціація України – ГРИНЬОВ Денис (Віце-президент з освітніх питань, Head of EPAM University in Ukraine); IT-компанія Yalantis – ФЕСЕНКО Сергій (Директор з інжинірингу, керівник QA, співзасновник); Sigma Software – ЗИБІНА Катерина (спеціаліст IT-університету Sigma Software); COMPARUS – ШМІДТ Ірина (директорка).
17.40–18.00	Підведення підсумків зустрічей Дня 1. Робота з документами	Члени експертної групи.
<b>День 2 – (12 листопада 2024р.)</b>		
09.00–10.00	<b>Ознайомлення з матеріально-технічною базою, що використовується під час реалізації ОП</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович; Представники ЗВО, залучені до онлайн показу:

		СПІРІНЦЕВ В'ячеслав Васильович; ПРИХОДЧЕНКО Сергій Дмитрович; ОЛШЕВСЬКИЙ Ілля Геннадійович.
10.00–10.10	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
10.10-10.50	<b>Зустріч 9 з адміністративним персоналом</b>	Члени експертної групи; Представник бухгалтерії: головний бухгалтер – КУКУЮК Оксана Іванівна. Представник відділу кадрів: начальник відділу кадрів – ІВАНОВА Ольга Юріївна. Представник навчально-методичного відділу: начальник навчально-методичного відділу – ЗАБОЛОТНА Юлія Олександрівна. Представник приймальної комісії: відповідальний секретар приймальної комісії – АЩЕУЛОВА Олександра Миколаївна. Представник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти: начальник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти – МАМАТОВА Тетяна Валеріївна; Заступник декана з навчальної роботи: ОЛШЕВСЬКИЙ Ілля Геннадійович. Заступник декана з навчально-методичної роботи: ШЕВЦОВА Ольга Сергіївна.
10.50–11.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
11.00-11.40	<b>Зустріч 10 з представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів</b>	Члени експертної групи; Представник Центру міжнародної співпраці: директор Центру міжнародного співробітництва – ТЮХМЕНЬОВА Ксенія. Представник соціально-психологічної служби: керівник соціально-психологічної служби – НЕСТЕРОВА Ольга Юріївна. Представник Центру розвитку підприємництва “Бізнес інкубатор НТУ “ДП”: Директор Центру – БУКРЕЄВА Дар'я. Представник бібліотеки: директор науково-технічної бібліотеки – ОНИЩЕНКО Геннадій Анатолійович.

		Представник Центру професійного розвитку, менторства та тьюторства: керівник Центру професійного розвитку, менторства та тьюторства – ГОРЯЧА Олена Іванівна. Юридична клініка – МАХОВА Лілія Олексіївна. Керівник служби внутрішнього аудиту – ЗГЕРСЬКИЙ Роман Анатолійович.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
12.00-12.40	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (окрім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до наступних зустрічей	Члени експертної групи.
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; Особи, запрошені на резервну зустріч.
14.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи.
16.00-16.30	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; Ректор – АЗЮКОВСЬКИЙ Олександр Олександрович; Перший проректор – ПАВЛИЧЕНКО Артем Володимирович; Проректор з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку – ТРЕГУБ Микола Володимирович; Декан факультету інформаційних технологій – УДОВИК Ірина Михайлівна; Завідувач кафедри програмного забезпечення комп'ютерних систем – АЛЕКСЄЄВ Михайло Олександрович; Гарант ОП – МАРТИНЕНКО Андрій Анатолійович.
16.30-18.00	Підведення підсумків зустрічей Дня 2, робота з документами	Члени експертної групи.
<b>День 3 – (13 листопада 2024р.)</b>		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.